

Checklist locatiebezoek

Met deze checklist beoordeel je eenvoudig of een evenementenlocatie of congreslocatie past bij jouw bijeenkomst, congres of evenement.

Ontvangst & eerste indruk

- ☐ Vriendelijke en professionele ontvangst
- ☐ Prettig contact met de contactpersoon
- ☐ Vertrouwen in de samenwerking

Professionaliteit

- ☐ Duidelijke uitleg over de voorbereiding
- ☐ Eén vast aanspreekpunt gedurende het traject
- ☐ Heldere werkwijze voor wijzigingen en aanpassingen
- ☐ Aantoonbare ervaring met vergelijkbare evenementen

Techniek & faciliteiten

- ☐ Professionele audiovisuele (licht en geluid) voorzieningen aanwezig
- ☐ Technische ondersteuning beschikbaar tijdens het evenement
- ☐ Ruimtes passend bij de gewenste programmaonderdelen

Checklist locatiebezoek

Met deze checklist beoordeel je eenvoudig of een evenementenlocatie of congreslocatie past bij jouw bijeenkomst, congres of evenement (2/3).

Horeca & service

- ☐ Eigen keuken of horecateam aanwezig
- ☐ Mogelijkheden voor dieetwensen en speciale verzoeken
- ☐ Flexibiliteit bij last-minute wijzigingen

Beleving van de gasten

- ☐ Goede bereikbaarheid van de locatie
- ☐ Voldoende parkeermogelijkheden
- ☐ Logische indeling van de ruimtes
- ☐ Duidelijke bewegwijzering
- ☐ Gastvrije en uitnodigende uitstraling

Reviews & ervaringen

- ☐ Online reviews en ervaringen bekeken
- ☐ Positieve terugkerende beoordelingen zichtbaar
- ☐ Eventuele aandachtspunten besproken tijdens het bezoek

Checklist locatiebezoek

Met deze checklist beoordeel je eenvoudig of een evenementenlocatie of congreslocatie past bij jouw bijeenkomst, congres of evenement (3/3).

Eindbeoordeling

- ☐ Uitstraling passend bij het evenement
- ☐ Vertrouwen in het team
- ☐ Evenement goed voorstelbaar op deze locatie
- ☐ Positief gevoel bij de locatie

Vragen aan de locatie

- ☐ Wie wordt mijn vaste contactpersoon?
- ☐ Hoe verloopt de voorbereiding richting het evenement?
- ☐ Hoe worden wijzigingen verwerkt?
- ☐ Welke ervaring hebben jullie met vergelijkbare evenementen?
- ☐ Welke technische ondersteuning is beschikbaar?
- ☐ Is er gedurende het traject een evenementencoördinator betrokken?
- ☐ Werken jullie met een eigen keuken of externe catering?
- ☐ Welke mogelijkheden zijn er voor maatwerk?